



VELKOMMEN TIL AFDELING 63  
HENIUS HOUSE  
DITLEV BERGS VEJ 5-119



**HIMMERLAND**  
BOLIGFORENING

## Indholdsfortegnelse

Velkommen i vores afdeling	3
Afdelingsbestyrelse	3
Affald	3
Beboeraktiviteter	3
Beboerdemokrati	3
Boremaskiner mv.	3
Bus	3
Forsikring	4
Fælleshus/selskabslokale	4
Himmerland	4
Husdyr	4
Husorden	4
Indkøb	4
Internet	4
Klager	4
Levering af el	4
Musik	5
Parkering	5
Rettigheder og pligter	5
Råderet	5
Skader	5
Spareråd	5
Syn	5
Tv-signal	6
Udluftning	6
Vand	6
Varme	6
Vaskeri og vask	6
Vedligeholdelse	6
Vedligeholdelsesreglement	6
Øvrige oplysninger	6
Himmerland Service	7

## Velkommen i vores afdeling

Som ny beboer kan der være mange praktiske ting, som det kan være svært at finde svar på - især i starten.

Vi håber denne lille folder vil være med til at gøre det hele lidt mere overskueligt.

Husk også at læse lejekontrakt, husorden og vedligeholdelsesreglement godt igennem.

Vi ønsker dig velkommen i afdelingen og håber du vil blive glad for at bo her.

Venlig hilsen

Himmerland Boligforening

## Afdelingsbestyrelse

Deres navne kan ses på afdelingens hjemmeside <https://www.abhim.dk/afd9063/>  
Se i øvrigt under beboerdemokrati.

## Affald

Affald skal håndteres efter de til enhver tid gældende kommunale regler.  
Køkkenaffald, papir, flasker kildesorteres og afleveres i de opstillede molokker.  
Molokker til husholdningsaffald, pap/papir samt glas/flasker er placeret ved parkeringspladsen ved multibanen.  
Der er også opsat molok til husholdningsaffald samt pap/papir ud for nr. 103.

Ang. storskrald kan Bestillerordningen via Aalborg Kommune benyttes. Se mere:

<https://aalborgforsyning.dk/erhverv/affald/bestil-afhentning-vask-m-m/afhentning-af-stort-affald/>

## Beboeraktiviteter

Opslag om særlige beboeraktiviteter husstandsomdeles.

## Beboerdemokrati

Beboerdemokrati er en særlig ting, som er kendetegnende for de almene boligorganisationer. Gennem beboermøderne vælges bl.a. medlemmer til afdelingsbestyrelsen, hver for 2 år ad gangen.

Afdelingsbestyrelsesmedlemmerne er beboernes tillidsrepræsentanter, og deres opgaver er at varetage beboernes interesser i det daglige, sammen med varmemester og administration.

Det er beboerne, der godkender budgettet, vedligeholdelsesniveauet, fornyelser og forbedringer i beboermøderne, hvis der er noget, de ønsker at ændre.

Så mød op og vær med til at sætte dit præg på din afdeling!

## Boremaskiner mv.

Boremaskine kan lånes hos varmemesteren.

## Bus

Nærmeste busforbindelse er ca. 500 m. væk.  
Se ruter og køreplaner på <https://www.nordjyllandstrafikselskab.dk/> og [www.rejseplanen.dk](http://www.rejseplanen.dk)



## Forsikring

Afdelingens ejendomsforsikring dækker almindeligvis brand, brandskade, vandskade, indbrud og forsøg på indbrud, men ikke dit normale indbo. Heller ikke vandskade på indbo som følge af rør- eller radiator-sprængninger dækkes af afdelingen.

Skader forvoldt på tøj i forbindelse med brug af maskiner i fællesvaskeriet, er ikke dækket af afdelingens forsikring.

**Det er derfor meget vigtigt, at du har tegnet en husstands- eller familie-forsikring (indboforsikring).**

Afdelingen har desuden tegnet en glas- og kummeforsikring.

## Fælleshus/selskabslokale

Fælleshuset ligger under blok 4-6 (ved den store trappenedgang) i gården i afdeling 64.

Der findes to gæsteboliger i afdeling 64, Ditlev Bergs Vej 10 og 12.

De kan lejes af beboerne i afdeling 63 og 64.

Se retningslinjer og priser på afdelingens hjemmeside

<https://www.abhim.dk/afd9063/>

under Fælleslokaler.

Brug for hjælp – henvendelse til Servicekontoret.

## Himmerland

Administrationen ligger Rendsburggade 22, 9000

Aalborg

Telefon: ☎ 96 31 52 00.

E-mail: [info@abhim.dk](mailto:info@abhim.dk)

Åbningstider:

Mandag - onsdag kl. 10.00 - 14.00

Torsdag kl. 10.00 - 17.00

Fredag kl. 10.00 - 13.00

Telefontid:

Mandag - onsdag kl. 9.00 - 15.00

Torsdag kl. 9.00 - 17.00

Fredag kl. 9.00 - 13.00

ellers via e-mail på [info@abhim.dk](mailto:info@abhim.dk).

## Husdyr

Det er ikke tilladt at holde husdyr i afdelingen.

## Husorden

Husordenen er vedtaget på beboermødet og kan kun ændres her. Det er de fælles regler, som gør det lettere at omgås hinanden i dagligdagen.

Læs den derfor grundigt og gem den til evt. senere brug.

## Indkøb

Der er flere gode indkøbsmuligheder i nærheden.

## Internet

Himmerland leverer internet (Forskernettet), betaling er indeholdt i husleje.

## Klager

Hvis du føler dig generet af dine medbeboere, og ikke selv kan løse problemerne ved at snakke med dem, skal evt. klager afleveres skriftligt administrationen.

## Levering af el

Hvis du som ny beboer ikke vælger en leverandør, vil der ikke være el i din lejlighed, når du flytter ind. Det er derfor nødvendigt at du har fået valgt eller leverandør før du får udleveret nøglerne til din bolig.

Se el-leverandører på <https://elspotpris.dk/>



## Musik

I husordenen er fastsat nogle tidspunkter, hvor det er okay at spille musik, dog at det skal ske under hensyntagen til naboerne.

## Parkering

Parkering af personbiler og motorcykler skal altid finde sted på de etablerede parkeringspladser. Knallerter, cykler og barnevogne skal parkeres på de anviste steder.

## Rettigheder og pligter

I lejekontrakten står, hvad man har ret til og pligt til, det er bl.a. at overholde de fælles regler, der er vedtaget i afdelingens husorden.

## Råderet

Råderetten er beboerens ret til at forbedre og forandre sin bolig indvendigt for egne midler. Ligeledes er der en udvendige råderet, hvor have og område ved indgangsparti kan ændres.

Der skal altid søges om tilladelse til forandring af bolig og udearealer inden arbejdet påbegyndes.

Du skal ansøge Himmerland på [info@abhim.dk](mailto:info@abhim.dk)

Se mere på [abhim.dk](http://abhim.dk) om mulighederne.

Råderetten er ikke en del af den almindelige vedligeholdelse.

## Skader

Opdager du en skade, som ikke kan vente, skal du kun ringe ét sted:

22 28 20 24

En skade, som ikke kan vente, er f.eks.:  
Indtrængende vand eller et utæt vandrør  
Skader efter hærværk eller indbrud

Skader efter brand, sodskader i beboelse, opgang, kælderareal eller fællesvaskeri  
Skader på elinstallationer eller efter strømafbrydelser  
Ingen varme i ejendom eller lejlighed  
Gaslugt i ejendom

En skade, som godt kan vente til ejendomsfunktionærerne, er på arbejde igen, er f.eks.:  
Vættet hegn, der ikke spærrer vej eller hovedsti  
Stoppet affaldsskakt  
Wc, der løber, vandhane/bruser, som drypper

Radiatorventil der ikke kan åbnes/lukkes  
Nedbrud i fællesvaskeri  
Nedbrud i antenneforbindelsen

## Spareråd

Det er faktisk nemt at spare både på el, vand og varme: Brug sparepærer i stedet for de traditionelle og undgå standby forbruget.

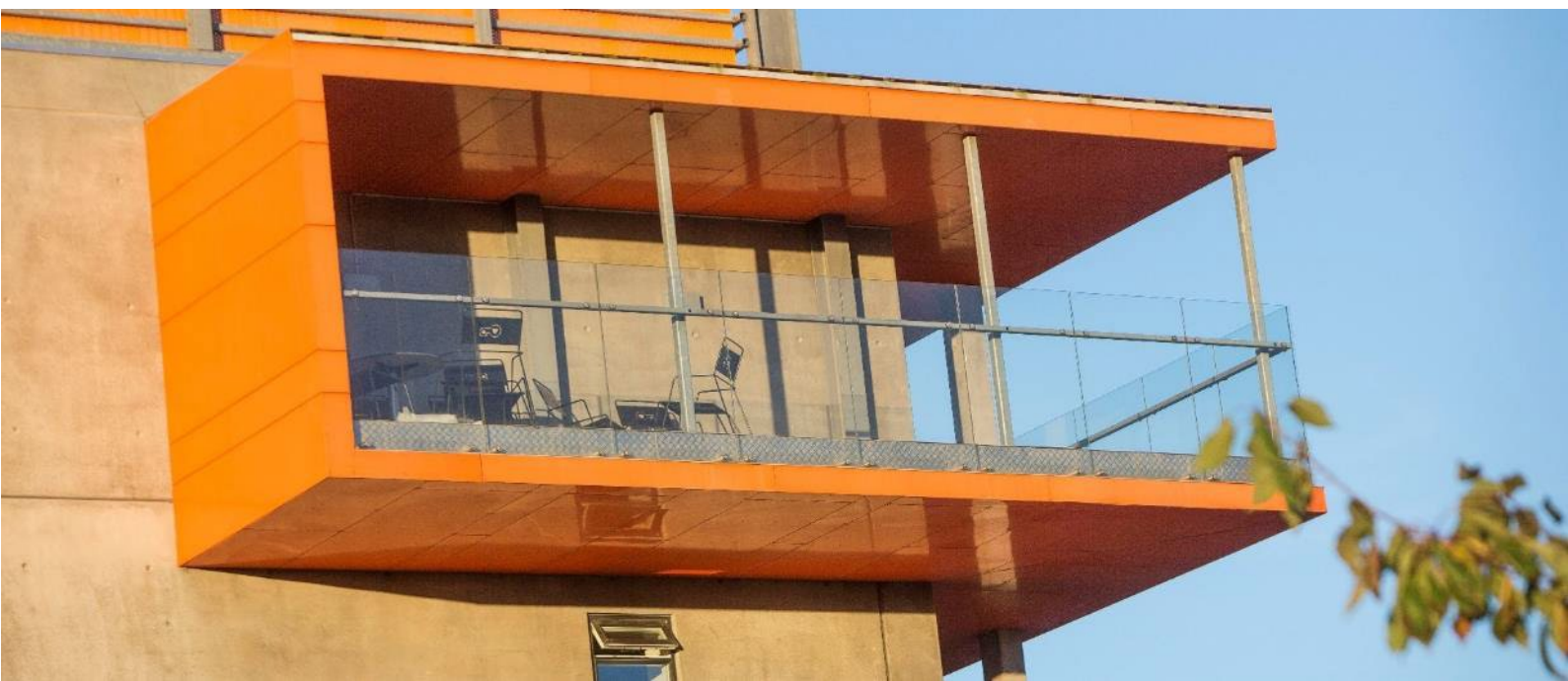
For hver varmegrad du skruer op over de anbefalede 21 grader, stiger dit varmeforbrug med 5-6 %.

## Syn

Kort efter du flytter ind, vil der være et indflytningssyn. Det foretages oftest af varmemesteren. Her kan I sammen gennemgå boligen, og det er en god ide at få skrevet de ting ned, som du evt. gerne vil have lavet/er utilfreds med. Du har 14 dage fra lejemålets begyndelse til at aflevere en mangelliste.

Når du engang måske vil flytte og siger dit lejemål op, vil der være et fraflytningssyn. Inden da skal boligen være rengjort og tørt.

Hvordan udfaldet bliver, kommer an på hvordan du har brugt boligen, mens du har boet der. Mislighold skal altid betales af lejeren.



## Tv-signal

Afdelingen får sit signal fra Stofa.  
Internet leveres via Forskernet.

## Udluftning

Sørg for rigelig udluftning i din bolig, helst 3 gange hver dag, så undgår du fugtskader

Luft ud 5-6 minutter ad gangen.  
Det er ikke nødvendigt at slukke for radiatoren, når det ikke er længere tid.

## Vand

Afdelingen får sit vand fra Kongshøj Kildeplads. Vandet har en hårdhed på ca. 12 dh.

## Varme

Der anbefales en rumtemperatur på 21 grader.  
For at undgå fugtskader bør temperaturen ikke være under 14 grader nogen steder i boligen.  
Den bedste varme opnås ved at åbne alle radiatorer i det givne rum.

## Vaskeri og vask

Afdelingen har fællesvaskeri, som er i bygningen overfor højhuset, hvor også Servicekontoret er. Du betaler din vask ved at bruge din vaskebrik. Beløbet bliver så opkrævet via næste husleje. Er du i tvivl, kan du altid spørge Himmerland Service.

## Vedligeholdelse

Afdelingen har B-ordning: Det betyder, at du over huslejen indbetaler et beløb til en vedligeholdelseskonto. Pengene på den konto kan bruges til at dække udgifterne til din vedligeholdelse af lejemålet.

Saldoen på B-kontoen kan ses på huslejeopkrævningen.

For at få adgang til kontoen, skal du have en rekvisition hos Himmerland Service der også kan fortælle dig, hvad du må lave og købe for pengene på vedligeholdelseskontoen.

## Vedligeholdelsesreglement

Vedligeholdelsesreglementet er din hjælp til at de ting, du skal vedligeholde, bliver udført håndværksmæssigt korrekt. Læs det derfor grundigt igennem og gem det til senere brug.

## Øvrige oplysninger

Har du andre spørgsmål kan Himmerland Service oftest besvare dem. Ellers ret henvendelse til Himmerlands administration.



## Himmerland Service

### Varmemester

Kim Bech Hillgren



Kontaktoplysninger:  
Tlf.: 98 14 24 70

Mail: [magisterparken@abhim.dk](mailto:magisterparken@abhim.dk)

Adresse:

Magisterparken 22, 9000 Aalborg

Kontortid:

Kontortid: mandag - onsdag samt fredag: kl. 09.00 – 14.00

Torsdag: kl. 12.00 – 17.00.

Servicekontoret i Magisterparken er fælles for afdelingerne 16, 63, 64 og 69 og varetages af en kontorassistent, der formidler den videre kontakt til varmemesteren.



**HIMMERLAND**  
BOLIGFORENING

Rendsburggade 22  
9000 Aalborg

Tlf. 96 31 52 00

[info@abhim.dk](mailto:info@abhim.dk) [www.abhim.dk](http://www.abhim.dk)